



Regulamin organizacyjny podmiotu wykonującego działalność leczniczą Enduro-Med Spółka Z Ograniczoną Odpowiedzialnością

Podstawa prawna ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.)

Spis treści

1. Firma podmiotu.	1
2. Cele i zadania podmiotu.	1
3. Struktura organizacyjna.	2
4. Rodzaj działalności leczniczej.	2
5. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych.	2
6. Organizacja i przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.	2
7. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą.	3
8. Wysokość opłat za udostępnianie dokumentacji medycznej.	3
9. Pobieranie opłat.	4
10. Sposób kierowania jednostkami/komórkami organizacyjnymi.	4
11. Postanowienia końcowe.	5

1. Firma podmiotu.

Enduro-Med Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, ul. Sandomierska 197, 25-329 Kielce,
KRS:0000972398, REGON: 522101748, NIP: 6572969834

2. Cele i zadania podmiotu.

- 1) Celem działalności podmiotu leczniczego jest udzielanie wyjazdowych świadczeń zdrowotnych w zakresie działań służących ratowaniu, przywracaniu, poprawie oraz sprawdzeniu i kontroli stanu zdrowia w formie zabezpieczeń medycznych, wizyty domowych, transportu medycznego, diagnostyki laboratoryjnej.
- 2) Enduro-Med uczestniczy w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny oraz może realizować zadania dydaktyczne i badawcze w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia.
- 3) Enduro-Med prowadzi działania z zakresu edukacji i promocji zdrowia oraz nauczania pierwszej pomocy.

Ul. Górnicza 58, 25-651 Kielce, tel. kom. +48 503 933 381

NIP 657-296-98-34 REGON 522101748 Nr Księgi: 000000252664 W-26 BDO: 000570441

e-mail: biuro@enduromed.pl enduromed.pl

- 4) Enduro-Med prowadzi wyodrębnioną działalność w zakresie najmu, dzierżawy oraz udostępniania w innej formie posiadanego majątku, przy czym oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie sprzętu może nastąpić na zasadach określonych przez podmiot tworzący.

3. Struktura organizacyjna.

- 1) Zarząd spółki odpowiedzialny jest za zarządzaniem pracą podmiotu leczniczego.
- 2) Zadania medyczne wykonują zatrudnieni w formie umowy o pracy, umowy zlecenie lub umowy kontraktowej Pracownicy Medyczni: Ratownik Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy, Ratownik Medyczny, Pielęgniarka, Lekarz.
- 3) W ramach podmiotu wyróżnia się różne rodzaje zespołów:
 - a) Patrol Pieszy,
 - b) Punkt Pomocy Medycznej,
 - c) Zespół Wyjazdowy Podstawowy,
 - d) Zespół Wyjazdowy Specjalistyczny,
 - e) Zespół Quad,
- 4) W ramach podmiotu funkcjonuje również indywidualne działanie Pracownika Medycznego.
- 5) Dyspozytor pełni funkcje kontaktową z klientami i pacjentami oraz zespołami firmy.
- 6) Każdy zespół posiada wyznaczonego Kierownika Zespołu.
- 7) Podczas każdego zabezpieczenia wyznaczony jest Koordynator Zabezpieczenia.
- 8) Podczas imprezy masowej powyżej 10 tys. uczestników wyznaczony jest Koordynator Medyczny.

4. Rodzaj działalności leczniczej.

Enduro-Med udziela świadczeń zdrowotnych w specjalnościach:

- 1) Zabezpieczenia medyczne,
- 2) Wizyty domowe,
- 3) Transport medyczny i sanitarny,
- 4) Diagnostyka laboratoryjna.

5. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych.

Obszar działania Enduro-Med to głównie województwo Świętokrzyskie, ale może obejmować cały kraj oraz zagranicę.

6. Organizacja i przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.

- 1) Enduro-Med udziela świadczeń codziennie, całodobowo.
- 2) Przyjmowanie zleceń i udzielanie informacji odbywają się bezpośrednio w lokalizacji, telefonicznie, poprzez stronę internetową oraz za pomocą poczty elektronicznej,
- 3) Organizacja i jakość świadczonych usług określone szczegółowo jest w Standardach Postępowania Enduro-Med.

Prawa i obowiązki pacjenta.

Pacjent ma prawo do:

- 1) Świadczeń zdrowotnych, odpowiadających aktualnym wymaganiom wiedzy medycznej i możliwościom placówki, środków farmaceutycznych i materiałów.
- 2) Informacji o swoim stanie zdrowia.
- 3) Wyrażenia zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub ich odmowy, po uzyskaniu odpowiednich informacji.
- 4) Intymności i poszanowania godności w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych.

- 5) Rezygnacji na własne żądanie i uzyskania od Pracownika Medycznego informacji o możliwych następstwach zaprzestania leczenia.
- 6) Wskazania osoby lub instytucji, przedstawiciela ustawowego lub faktycznego, którą placówka jest zobowiązana powiadomić w razie pogorszenia się stanu, powodującego zagrożenie życia lub w razie śmierci.
- 7) Ochrony danych osobowych.

Obowiązki pacjenta:

- 1) Pacjent zgłaszający się z problemem medycznym powinien poddać się badaniu przez Pracownika Medycznego.
- 2) Pacjent, wobec którego rozpoczęto czynności medyczne powinien zostać w miejscu udzielanych czynności z wyjątkiem sytuacji koniecznych ze względów leczniczych za zgodą wydaną przez Pracownika Medycznego.
- 3) Pacjent zobowiązany jest stosować się do wszystkich zaleceń i wskazówek personelu.
- 4) Pacjentowi nie wolno bez zgody Pracownika Medycznego spożywać ani podawać do spożycia innym pacjentom żywności i napojów przyniesionych z zewnątrz.
- 5) Pacjentowi nie wolno wnosić i spożywać napojów alkoholowych oraz wszelkich substancji odurzających. Obowiązuje również zakaz palenia wyrobów tytoniowych.
- 6) Pacjent zobowiązany jest do przestrzegania higieny osobistej.
- 7) Pacjent jest odpowiedzialny za rzeczy oddane jemu do użytku na czas udzielanych świadczeń. Za szkody powstałe z winy pacjenta odpowiedzialność będzie ponosił pacjent, który wyrządził szkodę.
- 8) Pacjentowi nie wolno obsługiwać samowolnie aparatury i urządzeń stanowiących wyposażenie placówki.
- 9) Pacjent powinien zapoznać się z zakresem swoich praw i obowiązków i odpowiednio je stosować.

Przepisy porządkowe dla osób towarzyszących:

- 1) Z pacjentem mogą przebywać osoby towarzyszące tylko za zgodą Pracownika Medycznego.
- 2) Osoby towarzyszące obowiązane są:
 - a) stosować się do poleceń i wskazówek personelu medycznego,
 - b) włożyć odzież ochronną i ewentualnie obuwie ochronne na żądanie personelu,
 - c) zachowywać się kulturalnie w czasie pobytu,
 - d) nie dostarczać pacjentom alkoholu lub innych substancji odurzających oraz innych artykułów, które zostały zabronione przez lekarza,
 - e) nie palić tytoniu, nie spożywać alkoholu i innych substancji odurzających.

7. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą.

- 1) Przy wykonywaniu zadań Enduro-Med może współdziałać z jednostkami Systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego, podmiotami wykonującymi działalność leczniczą oraz jednostkami współpracującymi z systemem ratownictwa wymienionymi w Ustawie o Państwowym Ratownictwie Medycznym, a także z innymi podmiotami.
- 2) W realizacji swoich zadań jednostki organizacyjne mogą współpracować z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami naukowymi, instytucjami ubezpieczeniowymi i innymi instytucjami.
- 3) Warunkiem współdziałania z innymi podmiotami są powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz podpisane umowy i porozumienia o współpracy.
- 4) Nadzór nad prawidłowością procesu udzielania świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez inne podmioty wykonujące działalność leczniczą sprawuje wyznaczona osoba lub zarząd spółki.

8. Wysokość opłat za udostępnianie dokumentacji medycznej.

- 1) Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentom lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do wglądu do dokumentacji medycznej za życia pacjenta lub/i po jego śmierci, zgodnie z warunkami

określonymi w Ustawie z dnia 6.11.2008 r. z późniejszymi zmianami o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

- 2) Enduro-Med nie pobiera dodatkowych opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej pacjentom, osobom przez nich upoważnionym, lekarzom kierującym oraz podmiotom i instytucjom uprawnionym.
- 3) Wgląd do dokumentacji medycznej na miejscu jest zwolniony ze wszelkich opłat.

9. Pobieranie opłat.

- 1) Klient/pacjent przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia ma prawo poznać jego cenę.
- 2) Świadczenia zdrowotne odpłatne mogą być realizowane na podstawie umowy z innym podmiotem, w tym towarzystwem ubezpieczeniowym lub w ramach indywidualnego rozliczenia z pacjentem.
- 3) W przypadku świadczeń indywidualnych, pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej odpłatnych finansowanych rozpoczęciem lub niezwłocznie po jej zakończeniu.
- 4) Zapłata za wykonane odpłatne świadczenia zdrowotne może być dokonana wpłatą gotówkową za pokwitowaniem, przy użyciu terminala płatniczego lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.
- 5) Każda indywidualna wpłata pacjenta musi zostać wprowadzona przez pracownika do kasy fiskalnej, a pacjent musi otrzymać paragon fiskalny.
- 6) Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiana jest faktura, wówczas pacjent zamiast paragonu fiskalnego otrzymuje fakturę.

10. Sposób kierowania jednostkami/komórkami organizacyjnymi.

Zakres obowiązków Zarządu oraz personelu medycznego.

- 1) Do zakresu obowiązków Zarządu należy w szczególności:
 - a) sprawowanie kierownictwa i nadzoru nad działalnością podmiotu oraz ochrona jego interesów i mienia,
 - b) opracowywanie planów finansowych i inwestycyjnych,
 - c) organizowanie pracy oraz zapewnienie pracownikom odpowiednich warunków pracy,
 - d) wydawanie zarządzeń, decyzji oraz podejmowanie innych niezbędnych działań wchodzących w zakres bieżącego zarządzania,
 - e) nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu, aparatury medycznej i zajmowanych pomieszczeń w należytych stanie technicznym, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - f) współpraca z organami samorządów zawodowych, związków zawodowych i organizacji społecznych.
 - g) podejmowanie decyzji w sprawach wynikających ze stosunku pracy w odniesieniu do pracowników oraz nadzór nad dyscypliną pracy,
 - h) dbałość o dobór i racjonalne wykorzystanie kadry,
 - i) ustalenie regulaminu porządkowego z uwzględnieniem obowiązujących przepisów,
 - j) nadzór nad poziomem udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - k) działanie na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
 - l) nadzór nad gospodarką lekami,
 - m) analiza i ocena potrzeb dotyczących wyposażenia w sprzęt i aparaturę.
- 2) Do zakresu obowiązków Pracownika Medycznego należy w szczególności:
 - a) wykonywanie powierzonych obowiązków zgodnie z obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą medyczną, posiadanymi umiejętnościami oraz Standardami Postępowania,
 - b) prawidłowe i rzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej,
 - c) przeprowadzenie konsultacji medycznej, badania i wywiadu z pacjentem,
 - d) analiza wykonanych badań i konsultacji oraz podejmowania decyzji co do dalszego postępowania z pacjentem,
 - e) edukacja zdrowotna pacjenta,
 - f) współpraca z pozostałym personelem medycznym,

- g) wykonywanie innych obowiązków zleconych przez Zarząd.
- h) dbanie o powierzony sprzęt firmowy,
- i) pozostawienie kompletnego i właściwego wyposażenia stanowisk pracy (sprzęt, aparatura, leki),
- j) nadzór nad stanem sanitarnym i higienicznym,
- k) współdziałanie z Zarządem w zakresie ustalania organizacji pracy oraz właściwego wyposażenia stanowisk pracy,
- l) wykonywanie poleceń przełożonych.
- m) przygotowanie i koordynowanie odbioru do utylizacji odpadów przez firmy zewnętrzne,

11. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin organizacyjny ustala Enduro-Med Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne przepisy prawa.
3. Podanie regulaminu do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go na wniosek pacjenta w Rejestracji oraz na stronie enduromed.pl
4. Postanowienia regulaminu zostają podane do wiadomości wszystkim zatrudnionym w Enduro-Med Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością.

Kielce, dn. 21.06.2022 r.